Красноярский край

Администрация города Дивногорска

Красноярского края

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

05.06.2017 г.Дивногорск №__106п__

Об утверждении Положения о порядке размещения временных объектов на территории муниципального образования город Дивногорск

В целях упорядочения процесса размещения временных сооружений на территории муниципального образования город Дивногорск, в соответствии со ст. 16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь статьей 43 Устава города Дивногорска,

П О С Т А Н О В Л Я Ю:

1. Утвердить Положение о порядке размещения временных объектов на территории муниципального образования город Дивногорск согласно приложению 1.
2. Утвердить примерную форму договора на размещение временных объектов согласно приложению 2.
3. Постановление подлежит опубликованию в средствах массовой информации и на официальном сайте администрации города Дивногорска в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.
4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы города Косых О.Д.
5. Настоящее постановление вступает в силу в день, следующий за днем его официального опубликования в средствах массовой информации.

Глава города Е.Е. Оль

Приложение 1 к постановлению
администрации города Дивногорска
от 05.06.2017 №106п

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке размещения временных объектов на территории муниципального образования город Дивногорск

1. Общие положения

1.1.Настоящее Положение разработано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Земельным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 28.12.2009 № 381-ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации», Приказом министерства промышленности и торговли Красноярского края от 27.11.2013 № 05-95 «Об установлении Порядка разработки и утверждения схемы размещения нестационарных торговых объектов органами местного самоуправления муниципальных образований Красноярского края», постановлением администрации города Дивногорска от 25.09.2013 № 182п (в ред. от 12.02.2015 №20п, от 25.05.2015 №92п, от 25.09.2015 №145п, от 16.11.2015 №178п, от 01.07.2016 №112п, от 29.12.2016 №267п) «Об утверждении схемы размещения нестационарных торговых объектов на территории муниципального образования город Дивногорск», в целях упорядочения размещения временных объектов, создания условий для улучшения организации и качества торгового обслуживания населения муниципального образования город Дивногорск, улучшения эстетического облика городской среды.

1.2.Настоящее Положение определяет порядок размещения временных объектов на землях или земельных участках, находящихся в муниципальной собственности, либо собственность на которые не разграничена на территории муниципального образования город Дивногорск (далее – город Дивногорск).

Под временными объектами в настоящем Положении понимаются сборно-разборные сооружения, не связанные прочно с земельным участком, вне зависимости от присоединения либо неприсоединения к сетям инженерно-технического обеспечения, перемещение которых невозможно без несоразмерного ущерба их назначению, в том числе нестационарные торговые объекты.

Временные объекты должны возводиться исключительно в одноэтажном исполнении, без подвального этажа, без организации котлована.

1.3. К временным объектам относятся:

1) автодром – временное сооружение, предназначенное для обучения вождению транспортных средств;

2) автоматический киоск самообслуживания (далее – АКС) – автоматизированное устройство, предназначенное для продажи напитков и иных продовольственных товаров населению;

3) автостоянка – временное сооружение со специально оборудованной прилегающей территорией для стоянки и хранения автомобильного транспорта, с организацией помещения охранного пункта высотой не более двух этажей;

4) вольер – временное сооружение, предназначенное для содержания животных;

5) дизель-генераторная электроподстанция – временное сооружение контейнерного типа, включающее в себя дизель-генераторную установку в сборе со щитами автоматики, предназначенное для бесперебойного электроснабжения в период аварийных ситуаций;

6) индивидуальный металлический гараж – временное сооружение закрытого типа, выполненное из сборных металлических конструкций, предназначенное для хранения личного автомобильного транспорта;

7) киоск – временное сооружение закрытого типа без зала обслуживания и подсобного помещения;

8) комплекс временных объектов – комплекс временных сооружений, выполненный в едином архитектурно-пространственном исполнении;

9) комплектная трансформаторная подстанция (КТП) – временное сооружение контейнерного типа, предназначенное для электроснабжения;

10) сезонное кафе – временное сооружение общественного питания сезонного функционирования, возводимое с использованием легких тентовых конструкций, торгово-технологического, холодильного оборудования и мебели;

11) мастерская по обслуживанию автомобилей – временное сооружение закрытого типа с рабочей зоной, подсобным помещением и специально оборудованной площадкой на прилегающей территории, предназначенное для выполнения шиномонтажных работ;

12) открытый склад – временное сооружение, выполненное в едином архитектурно-пространственном исполнении, состоящее из навесов, павильонов, предназначенное для складирования;

13) павильон – временное сооружение закрытого типа с залом для обслуживания и подсобным помещением;

14) перрон – специально оборудованная и благоустроенная площадка для организации посадки-высадки пассажиров маршрутного пригородного и междугородного автотранспорта;

15) плоскостное спортивное сооружение – временное сооружение с навесом или без такового, предназначенное для подготовки и проведения летних и (или) зимних физкультурных и спортивных мероприятий;

16) причал – временное сооружение из облегченных конструкций, предназначенное для причаливания маломерных судов, с организацией или без организации оборудованного места вблизи водоема для стоянки и хранения маломерных судов;

17) производственная база – открытое временное сооружение, выполненное в едином архитектурно-пространственном исполнении, предназначенное для производства;

18) специализированное техническое средство оповещения и информирования населения – наземный отдельно стоящий на собственной опоре или размещаемый на зданиях и сооружениях полноцветный светодиодный экран, устанавливаемый в местах массового пребывания людей, предназначенный для информирования населения об угрозе возникновения или о возникновении чрезвычайных ситуаций;

19) телекоммуникационный контейнер – временное сооружение контейнерного типа из металлических конструкций, предназначенное для размещения технологического оборудования:

автономных телефонных станций и шкафов;

телефонных концентраторов;

телематических узлов;

узлов передачи данных;

узлов маршрутизации пакетов информации;

узлов передачи речевой информации по сетям передачи данных;

20) овощехранилище (погреб) – временное сооружение, предназначенное для хранения овощей;

21) передвижная (мобильная) торговая точка – передвижной объект, оборудованный шасси, передвижение которого осуществляется на собственных колесах, предназначенный для мелкорозничной торговли либо предоставления услуг общественного питания, за исключением торговли с использованием передвижных бочек;

22) летняя веранда – временное сооружение сезонного функционирования, возводимое на прилегающей территории объектов питания с использованием легких тентовых конструкций и мебели;

23) спортивный павильон – временное сооружение закрытого типа с залами для физкультурно-оздоровительных занятий и подсобными помещениями;

24) передвижная бочка – передвижное сооружение, предназначенное для мелкорозничной торговли молоком или квасом;

25) служебные станции – временные сооружения, предназначенные для отдыха водителей и кондукторов общественного транспорта, размещенные на конечных пунктах городских маршрутов;

26) многофункциональный центр самообслуживания – временное сооружение модульного типа, выполненное в едином архитектурно-пространственном стиле, имеющее в составе зону ожидания общественного транспорта, раздельный общественный туалет, помещения, оборудованные автоматизированными устройствами для приема наличных денег, проведения

банковских операций, автоматизированной розничной торговли, с возможностью предоставления электронных и информационных услуг, в том числе услуг широкополосного доступа в Интернет посредством беспроводной связи, без оборудованных рабочих мест, площадью не более 120 кв. м.

1.4.Требования, предусмотренные настоящим Положением, не распространяются на отношения, связанные с размещением временных объектов, находящихся на территориях рынков, при проведении праздничных, общественно-политических, культурно-массовых и спортивно-массовых мероприятий, имеющих краткосрочный характер, при проведении выставок-ярмарок, ярмарок, а также на отношения, связанные с размещением временных объектов с использованием муниципального недвижимого имущества, в том числе на конструктивных элементах зданий и сооружений, находящихся в собственности муниципального образования город Дивногорск.

1.5.Договор размещения временного объекта (за исключением торговых объектов) на территории города Дивногорска заключается на срок 3 (три) года.

Договор размещения торгового объекта заключается на срок, определенный в схеме торговых объектов для конкретного места размещения таких объектов.

Договоры аренды земельных участков на размещение временных объектов на территории города Дивногорска, заключенные до утверждения настоящего Положения, а также разрешения на размещение временных объектов также являются основанием для размещения вышеуказанных объектов вплоть до окончания срока действия данных договоров.

1.6.Договор размещения временного объекта заключается по результатам проведения открытого конкурса (далее – конкурс), за исключением случаев, предусмотренных подпунктами б, в, г пункта 3.1.1 настоящего Положения.

1.7.Предметом конкурса является право на заключение юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, гражданами договора размещения временных объектов на территории города Дивногорска.

1.8.Организация конкурса осуществляется уполномоченным органом администрации города Дивногорска – муниципальным казенным учреждением «Архитектурно-планировочное бюро» (далее – Уполномоченный орган).

1.9.Решение о проведении конкурса утверждается распоряжением администрации города Дивногорска.

1.10. Начальная цена предмета конкурса (в размере единого платежа за весь период действия договора) определяется с учетом размера платы по договору на размещение объекта по ставкам, установленным разделом 5 настоящего Положения.

1.11. Для временных объектов, за исключением торговых, конкурс организуется и проводится в случаях:

а) возможности размещения объектов в соответствии с зонированием территории, установленной Правилами землепользования и застройки города Дивногорска, утвержденными решением Дивногорского городского Совета депутатов от 29.11.2012 № 29-176-ГС, за исключением мест, определенных пунктом 4.2 настоящего Положения;

б) поступления заявлений, указанных в подпункте 3.4.3 пункта 3.4 настоящего Положения, от других лиц о желании претендовать на право размещения временного объекта;

1.12. Для временных торговых объектов конкурс организуется и проводится в случаях: объектов:

а) наличия (возникновения) свободных мест (места) в схеме торговых объектов;

б) поступления заявлений, указанных в подпункте 3.4.3 пункта 3.4 настоящего Положения, от хозяйствующих субъектов о желании претендовать на право размещения временного объекта

11.3. Под свободным местом в пунктах 1.11, 1.12 следует понимать место (адресный ориентир) в схеме нестационарных торговых объектов, по которому отсутствует действующий договор, дающий право размещения торговых объектов.

2.Порядок организации и проведения конкурса

2.1.Организация конкурса.

2.1.1. В решении о проведении конкурса указываются наименование конкурса, дата, время и место проведения конкурса, предмет конкурса, информация о том, что конкурс является открытым, требования к участнику конкурса, условия конкурса, а также критерии и порядок оценки конкурсных предложений участников конкурса.

Для участия в конкурсе участник конкурса должен заключить с организатором конкурса договор задатка.

Начальная цена предмета конкурса, размер задатка устанавливаются организатором конкурса.

2.1.2. Задаток вносится в валюте Российской Федерации и поступает на счет, указанный в извещении о конкурсе, в размере и сроки, указанные в конкурсной документации.

2.1.3. Организатор конкурса:

а) определяет порядок, место, дату и время начала и окончания приема заявок на участие в конкурсе (далее - заявка);

б) организует подготовку и публикацию извещения о проведении конкурса в средствах массовой информации, с которыми заключен муниципальный контракт о размещении информации (далее – официальное печатное издание), и на официальном сайте администрации города Дивногорска в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» www.divnogorsk-adm.ru (далее – официальный сайт) не позднее чем за тридцать дней до проведения конкурса;

в) организует подготовку и публикацию информации о внесении изменений в конкурсную документацию, извещения о повторном проведении конкурса (при необходимости), информации о признании конкурса несостоявшимся, завершении конкурса в источниках, указанных в подпункте б) настоящего пункта;

г) дает разъяснения относительно подлежащих представлению документов до окончания установленного срока приема заявок;

д) обеспечивает хранение зарегистрированных заявок и прилагаемых к ним документов, а также конфиденциальность содержащихся в них сведений;

е) разрабатывает конкурсную документацию;

ж) формирует комиссию по проведению конкурса (далее - комиссия);

з) осуществляет организационное и техническое обеспечение деятельности комиссии;

и) по собственной инициативе вправе принять решение о внесении изменений в конкурсную документацию не позднее чем за пять дней до даты окончания подачи заявок на участие в конкурсе в следующих случаях:

- изменений действующего законодательства и нормативных правовых актов муниципального образования город Дивногорск, регулирующих установку и эксплуатацию временных объектов;
- выявления в конкурсной документации технических ошибок.

Такое решение опубликовывается в официальном печатном издании и помещается на официальном сайте. При этом срок подачи заявок должен быть продлен таким образом, чтобы с даты размещения на официальном сайте администрации города Дивногорска внесенных изменений в извещение о проведении конкурса до даты окончания подачи заявок на участие в конкурсе он составлял не менее двадцати дней;

к) совершает иные действия, связанные с организацией конкурса.

2.1.4. Со дня опубликования в официальном печатном издании и размещения на официальном сайте извещения о проведении конкурса, организатор конкурса на основании заявления лица, претендующего на участие в конкурсе, поданного в письменной форме организатору конкурса, в течение двух рабочих дней со дня получения соответствующего заявления обязан представить (направить) такому лицу конкурсную документацию.

2.1.5. В целях проведения конкурса организатором конкурса формируется комиссия, персональный состав которой утверждается распоряжением администрации города Дивногорска.

Комиссия состоит из председателя, заместителя председателя, секретаря комиссии (являющихся членами комиссии) и других членов комиссии.

Количество членов комиссии должно составлять не менее 7 человек.

Председатель комиссии руководит деятельностью комиссии, определяет дату заседания и утверждает его повестку, председательствует на заседаниях комиссии, осуществляет контроль за исполнением принятых

комиссией решений, а также, в случае отсутствия секретаря, назначает из членов комиссии лицо, его замещающее.

В отсутствие председателя комиссии его функции выполняет заместитель председателя комиссии.

2.1.6. Комиссия руководствуется в своей деятельности законодательством Российской Федерации, а также настоящим Положением.

Комиссия правомочна принимать решения, если на ее заседании присутствует не менее половины числа ее членов. Комиссия принимает решения простым большинством голосов присутствующих на заседании членов комиссии путем открытого голосования. Каждый член комиссии имеет один голос. В случае равенства голосов членов комиссии решающим голосом является голос председателя комиссии.

Член комиссии осуществляет свои полномочия лично. Полномочия члена комиссии не могут быть переданы другому лицу.

Решения комиссии оформляются протоколами, которые подписываются всеми членами комиссии, принимавшими участие в заседании. При подписании протокола мнения членов комиссии выражаются словами «за» или «против» по каждому вопросу повестки дня.

2.1.7. Комиссией осуществляется:

а) рассмотрение заявок на участие в конкурсе, принятие решения по итогам рассмотрения заявок о допуске к участию в конкурсе или об отказе в таком допуске и оформление протокола об итогах рассмотрения заявок, содержащего сведения о признании заявителей участниками конкурса;

б) вскрытие конвертов с конкурсными предложениями участников конкурса, рассмотрение и оценка конкурсных предложений участников конкурса и оформление протокола рассмотрения конкурсных предложений;

в) определение победителя конкурса, подведение итогов конкурса и оформление протокола о результатах конкурса;

г) иные действия, связанные с проведением конкурса.

2.1.8. Извещение о проведении конкурса публикуется организатором конкурса в официальном печатном издании и помещается на официальном сайте не менее чем за 30 дней до проведения конкурса. Указанный срок исчисляется со дня, следующего за днем публикации извещения на официальном сайте.

Организатор конкурса вправе также дополнительно публиковать указанное сообщение в иных средствах массовой информации, в том числе электронных. При этом такая публикация не заменяет публикацию в источниках, указанных в абзаце первом настоящего пункта.

2.1.9. Извещение о проведении конкурса должно содержать следующие сведения:

а) наименование, место нахождение, номера контактных телефонов организатора конкурса;

б) информацию о том, что конкурс является открытым;

в) дату, время (в часах, минутах), место проведения конкурса и подведения итогов;

г) сведения о предмете конкурса (лоте);

д) начальную цену для каждого предмета конкурса (лота), размер задатка, реквизиты (счет) получателя задатка, конкурсные условия и иные требования к конкурсному предложению;

е) порядок и сроки получения конкурсной документации;

ж) перечень документов, прилагаемых к заявке, и требования к их оформлению;

з) адрес места приема заявок, дату, время (в часах, минутах) начала и окончания приема заявок и прилагаемых к ним документов;

и) срок отзыва заявок;

к) иные сведения (по решению организатора конкурса).

2.1.10. Организатор конкурса должен включить в состав требований к участнику конкурса следующие условия:

а) заявитель не находится в процессе ликвидации или реорганизации в форме выделения или разделения;

б) в отношении заявителя не возбуждено дело о банкротстве;

в) на имущество заявителя не наложен арест и (или) его экономическая деятельность не приостановлена.

2.2.Порядок подачи, приема и регистрации заявок.

2.2.1. Для участия в конкурсе заявители представляют организатору конкурса заявку.

2.2.2. В заявке должны быть указаны:

а) наименование (фирменное наименование), организационно-правовая форма, место нахождения заявителя - юридического лица; или фамилия, имя, отчество, место жительства, данные документа, удостоверяющего личность, заявителя - индивидуального предпринимателя, номер контактного телефона;

б) конкурс, в котором заявитель намерен принять участие.

2.2.3.К заявке прилагаются следующие документы, составляющие ее неотъемлемую часть:

а) копии учредительных документов юридического лица, заверенные надлежащим образом;

б) копия документа, подтверждающего факт внесения записи о юридическом лице в Единый государственный реестр юридических лиц, заверенная надлежащим образом (для юридических лиц);

в) копия свидетельства о государственной регистрации в качестве индивидуального предпринимателя, заверенная надлежащим образом (для индивидуальных предпринимателей);

г) копия свидетельства о постановке юридического лица или индивидуального предпринимателя на учет в налоговом органе, заверенная надлежащим образом;

д) конкурсное предложение, определенное конкурсной документацией, в запечатанном и неповрежденном конверте либо в виде цены за право заключения договора на размещение временного объекта;

е) эскизный проект временного объекта с предложениями по архитектурно-художественному и цветовому решению, благоустройству прилегающей территории;

ж) платежный документ с отметкой кредитного учреждения об исполнении, подтверждающий перечисление задатка на указанный в извещении о проведении конкурса счет;

з) доверенность, выданная лицу, уполномоченному действовать от имени заявителя при участии в конкурсе, с указанием действий, на совершение которых оно уполномочено;

и) сведения (документы), подтверждающие соответствие заявителя требованиям, предъявляемым к участнику конкурса;

к) подписанная заявителем опись представляемых документов.

2.2.4. Срок приема заявок должен составлять не менее 20 дней.

2.2.5. Организатор конкурса принимает заявки и ведет их учет в журнале регистрации заявок с присвоением номера, указанием даты и времени их приема. При этом на экземпляре описи документов, который остается у заявителя, делается отметка о приеме заявки с указанием даты, времени.

2.2.6. Заявка подается заявителем лично или его уполномоченным представителем, а также может направляться заказным письмом с уведомлением о вручении.

2.2.7. В случае поступления заявки по почте копия заявки с указанием даты и времени приема заявки направляется заявителю или его уполномоченному представителю заказным письмом с уведомлением о вручении.

2.2.8. Заявитель не вправе подать более одной заявки на участие в конкурсе в отношении каждого предмета конкурса (лота).

2.2.9. Заявителю отказывается в приеме заявки в следующих случаях:

а) заявка подается до начала или по истечении срока приема заявок, указанного в извещении о проведении конкурса;

б) заявка подается лицом, не уполномоченным действовать от имени заявителя;

в) представлены не все документы, указанные в подпункте 2.2.3 пункта 2.2 настоящего Положения;

г) представленные документы оформлены с нарушением требований, предусмотренных настоящим Положением;

д) конверт с конкурсным предложением не запечатан или существенно поврежден.

2.2.10. Отметка об отказе в приеме заявки с указанием даты, времени и причины отказа делается на описи представленных заявителем документов.

Непринятая заявка с приложенными к ней документами возвращается заявителю в день ее подачи вместе с описью документов, содержащей отметку о причине отказа, путем вручения их заявителю или его

уполномоченному представителю под расписку либо путем отправления указанных документов заказным письмом с уведомлением о вручении.

2.2.11. Заявитель вправе внести изменения в свою заявку в любое время до истечения срока приема заявок. В этом случае датой подачи заявки считается дата приема организатором конкурса указанных изменений.

2.2.12. Заявитель вправе отозвать свою заявку до даты вскрытия конвертов с конкурсными предложениями, направив организатору конкурса соответствующее заявление в письменной форме.

2.2.13. Организатор конкурса в течение 10 рабочих дней с даты окончания приема заявок осуществляет проверку представленных заявителями документов на предмет наличия в них недостоверных сведений.

При этом организатор конкурса вправе потребовать разъяснения в отношении содержащихся в заявке сведений путем направления участникам конкурса запроса по почте или вручения такого запроса лично. Разъяснения должны быть представлены организатору конкурса в 3-дневный срок с даты получения запроса, но не позднее даты заседания комиссии по вопросу принятия решения о допуске заявителей к участию в конкурсе или об отказе в таком допуске.

По окончании проверки заявок организатор конкурса представляет в комиссию поступившие заявки, перечень поступивших заявок и сведения о результатах такой проверки.

2.2.14. На основании представленных организатором конкурса материалов комиссия в течение 5 рабочих дней с даты их поступления рассматривает соответствие заявителей требованиям, предъявляемым к участнику конкурса.

2.2.15. По результатам рассмотрения представленных организатором конкурса материалов и заявок комиссия принимает решение о допуске или отказе в допуске заявителя к участию в конкурсе.

Комиссия отказывает заявителю в допуске его к участию в конкурсе в случае:

а) представленные документы не соответствуют требованиям законодательства Российской Федерации о регистрации юридических лиц либо индивидуальных предпринимателей или содержат недостоверные (искаженные) сведения;

б) заявитель не соответствует требованиям, предъявляемым к участнику конкурса;

в) заявителем подано более одной заявки на участие в конкурсе в отношении каждого предмета конкурса (лота);

г) задаток поступил на счет, указанный в извещении о проведении конкурса, не в полном размере или с нарушением условий настоящего Положения и (или) соответствующего договора о задатке.

2.2.16. В случае если до начала проведения конкурса от участника конкурса будет получено надлежащим образом оформленное уведомление в письменной форме об отзыве заявки, комиссия исключает его из состава участников конкурса и уведомляет его об этом.

2.2.17. Решение комиссии о допуске к участию в конкурсе или об отказе в таком допуске с указанием основания отказа оформляется протоколом об итогах рассмотрения заявок, в котором указываются:

а) все зарегистрированные заявки с указанием имен (наименований) заявителей;

б) все отозванные заявки;

в) имена (наименования) заявителей, признанных участниками конкурса;

г) имена (наименования) заявителей, которым было отказано в признании их участниками конкурса, с указанием основания такого отказа.

2.2.18. Заявитель приобретает статус участника конкурса с даты оформления комиссией протокола об итогах рассмотрения заявок, содержащего сведения о признании этого заявителя участником конкурса.

2.2.19. Заявителям сообщается о результате рассмотрения их заявок путем вручения под расписку соответствующего сообщения в день подведения итогов рассмотрения заявок либо путем направления такого сообщения заказным либо электронным письмом с уведомлением о вручении в срок не более 3 рабочих дней с даты оформления протокола об итогах рассмотрения заявок.

2.3.Порядок проведения конкурса.

2.3.1. При проведении конкурса запечатанные конверты с конкурсными предложениями участников конкурса вскрываются на открытом заседании комиссии в день и час, указанные в извещении о проведении конкурса.

2.3.2. Вскрытие конвертов и оглашение конкурсных предложений проводятся публично на заседании комиссии.

Комиссией ведется протокол вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе, который подписывается всеми присутствующими членами комиссии.

Комиссия имеет право осуществлять видео и аудиозапись вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе.

2.3.3. После вскрытия конвертов и оглашения конкурсных предложений комиссия удаляется для сопоставления и оценки этих предложений. Участники конкурса и их уполномоченные представители, иные лица не вправе присутствовать при сопоставлении и оценке конкурсных предложений комиссией.

Комиссией ведется протокол рассмотрения конкурсных предложений, который подписывается всеми присутствующими членами комиссии.

2.3.4. Для принятия окончательного решения комиссия вправе запросить у участника конкурса информацию (копии документов), подтверждающую представленные участником сведения и/или поясняющую конкурсные предложения. Не допускается запрашивать сведения, которые могут повлечь изменение существа конкурсного предложения.

Обоснование решения комиссии о запросе у участника конкурса дополнительной информации (копий документов), подтверждающей ранее

представленные участником сведения и/или поясняющие конкурсные предложения, заносится в протокол рассмотрения конкурсных предложений.

Участник обязан в течение одного рабочего дня с момента получения запроса представить информацию (копии документов, заверенные руководителем предприятия (для юридического лица), индивидуальным предпринимателем (для индивидуальных предпринимателей).

2.3.5. Конкурсная комиссия осуществляет оценку и сопоставление заявок на участие в конкурсе, поданных претендентами, признанными участниками конкурса. Срок оценки и сопоставления таких заявок не может превышать десяти рабочих дней со дня подписания протокола об итогах рассмотрения заявок.

2.3.6. Оценка и сопоставление заявок на участие в конкурсе осуществляются конкурсной комиссией в целях выявления лучших условий исполнения договора на размещение объекта в соответствии с критериями и в порядке, которые установлены конкурсной документацией и настоящим Положением.

2.3.7. Для определения лучших условий исполнения договора на размещение объекта, предложенных в заявках на участие в конкурсе, конкурсная комиссия оценивает и сопоставляет такие заявки по цене за право на заключение договора на размещение объекта и иным критериям, указанным в настоящем подпункте Положения.

Основные критерии оценки заявок на участие в конкурсе:

1) по критерию «Цена за право заключения договора на размещение объекта» оценка заявки определяется следующим образом:

$$Ц = \frac{Цуч - Цмин}{Цмин} \times 100,$$

где Ц – цена за право заключения договора на размещение объекта;

Цуч – цена по договору на размещение объекта, предложенная участником конкурса;

Цмин – начальная (минимальная) цена по договору на размещение объекта, установленная в извещении и конкурсной документации.

Полученному значению Ц присваивается оценка в баллах в следующем порядке:

– при Ц от 0 до 10 (включительно) - присваивается 1 балл;
– при Ц более 10 до 20 (включительно) – присваивается 3 балла;
– при Ц более 20 до 30 (включительно) – присваивается 5 балла;
– при Ц более 30 до 40 (включительно) – присваивается 7 балла;
– при Ц более 40 до 50 (включительно) – присваивается 9 баллов;
– при Ц более 50 до 60 (включительно) – присваивается 11 баллов;
– при Ц более 60 до 70 (включительно) – присваивается 13 баллов;
– при Ц более 70 до 80 (включительно) – присваивается 15 баллов;
– при Ц более 80 до 90 (включительно) – присваивается 17 баллов;
– при Ц более 90 – присваивается 19 баллов.

Дополнительные критерии оценки заявок (оснащение специальными техническими средствами, наличие декоративного освещения и прочее) на участие в конкурсе (вносятся по усмотрению организатора) оцениваются:

– при отсутствии – 0 баллов по каждому дополнительному критерию;

– при наличии – 3 балла по каждому дополнительному критерию.

2.3.8. Итоговая оценка заявки на участие в конкурсе (итоговое количество баллов) определяется сложением всех баллов основных и дополнительных критериев.

2.3.9. Победителем признается участник конкурса, заявке на участие в конкурсе которой присвоено наибольшее количество баллов.

2.3.10. В случае если нескольким заявкам на участие в конкурсе присвоено одинаковое количество баллов, победителем признается участник конкурса, предложивший наибольшую цену за право заключения договора на размещение объекта.

В случае если нескольким заявкам на участие в конкурсе присвоено одинаковое количество баллов, предложение по цене за право заключения договора на размещение объекта также является одинаковым, победителем признается участник конкурса, заявка которого на участие в конкурсе по дате и времени поступила организатору конкурса ранее других заявок на участие в конкурсе.

2.4.Оформление результатов конкурса.

2.4.1. Итоги конкурса подводятся комиссией и оформляются протоколом о результатах конкурса.

В протоколе указываются:

а) наименование конкурса;

б) сведения о месте, дате, времени проведения оценки и сопоставления заявок;

в) состав комиссии;

г) конкурсные предложения участников конкурса;

д) итоговая сумма баллов, полученная каждым из участников конкурса;

е) имя (наименование) победителя конкурса;

ж) сведения о том, что победитель конкурса не выбран (в соответствующем случае);

з) иные сведения по усмотрению комиссии.

2.4.2. Протокол о результатах конкурса оформляется в 3-х экземплярах и передается комиссией организатору конкурса. Один экземпляр протокола организатор конкурса вручает под роспись победителю конкурса. Протокол может быть направлен победителю конкурса по почте заказным письмом с уведомлением о вручении.

2.4.3. Организатор конкурса в течение 10 дней с даты подписания протокола о результатах конкурса обеспечивает опубликование извещения о завершении конкурса. Указанное извещение публикуется в тех же источниках, в которых было опубликовано извещение о проведении конкурса.

2.4.4. В срок, указанный в извещении о проведении конкурса, между организатором конкурса и победителем конкурса заключается договор размещения объекта на срок, установленный конкурсной документацией.

2.4.5. В случае отказа победителя конкурса от заключения договора размещения объекта либо совершения действий, направленных на уклонение от заключения договора размещения объекта, в указанный в подпункте 2.4.4 пункта 2.4 настоящего Положения срок организатор конкурса заключает договор размещения объекта с участником конкурса, занявшим по итогам конкурса второе место, при наличии его согласия.

Заключение договора размещения объекта для участника конкурса, занявшего второе место, не является обязательным.

2.4.6. Размер оплаты по договору на размещение объекта, заключенному по результатам конкурса, равен цене предмета конкурса, предложенной участником конкурса, с которым заключается данный договор.

При этом оплата по договору на размещение объекта, заключенному по результатам конкурса, производится ежеквартально в виде равных платежей в течение срока, на который заключен данный договор.

Победитель конкурса в течение трех рабочих дней, следующих за днем подписания договора на размещение объекта, производит оплату путем перечисления средств в размере разницы между суммой ежеквартального платежа, определенного в договоре на размещение объекта, и суммой внесенного задатка на счет, указанный в извещении о проведении конкурса, и представляет организатору конкурса документ, подтверждающий такую оплату.

2.4.7. В случае отказа победителя конкурса от оплаты с нарушением срока, указанного в подпункте 2.4.6 пункта 2.4 настоящего Положения, либо совершения действий, направленных на уклонение от оплаты, организатор конкурса осуществляет действия, направленные на расторжение договора размещения объекта с победителем конкурса в порядке, установленном действующим законодательством и договором на размещение объекта, и заключает договор размещения объекта с участником конкурса, занявшим по итогам конкурса второе место, при наличии его согласия.

Заключение договора размещения объекта для участника конкурса, занявшего второе место, не является обязательным.

2.5.Признание конкурса несостоявшимся.

2.5.1. Конкурс признаётся организатором конкурса несостоявшимся в следующих случаях:

а) для участия в конкурсе подана одна заявка или не подано ни одной заявки;

б) к участию в конкурсе допущен только один участник или никто не допущен;

в) ни один из участников конкурса не внес предложение, соответствующее условиям конкурса.

2.5.2. Решение об объявлении конкурса несостоявшимся принимается не позднее чем на следующий день после возникновения какого-либо из случаев, указанных в подпункте 2.5.1 пункта 2.5 настоящего Положения.

2.5.3. В течение 10 дней со дня принятия решения о признании конкурса несостоявшимся организатор конкурса обеспечивает опубликование извещения о признании конкурса несостоявшимся.

Извещение о признании конкурса несостоявшимся публикуется в тех же источниках, в которых было опубликовано извещение о проведении конкурса.

2.5.4. В случае если к участию в конкурсе допущен только один участник, договор размещения объекта заключается с лицом, которое явилось единственным участником конкурса. В остальных случаях признания конкурса несостоявшимся организатор конкурса вправе объявить повторное проведение конкурса по тому же предмету конкурса. Повторный конкурс объявляется не ранее чем через 10 дней после объявления конкурса несостоявшимся.

2.5.5. Конкурс признаётся недействительным в случаях:

а) отказа или уклонения победителя конкурса, а в случае, предусмотренном подпунктом 2.4.5 пункта 2.4 настоящего Положения, участника конкурса, занявшего по итогам конкурса второе место, от заключения договора размещения объекта;

б) признания его таковым судом по иску заинтересованного лица, в том числе в связи с нарушением настоящего Положения.

2.6.Возврат и удержание задатка при проведении конкурса.

2.6.1. Внесенный задаток подлежит возврату в течение 10 рабочих дней:

а) заявителю, не допущенному к участию в конкурсе. При этом срок возврата задатка исчисляется с даты подписания комиссией протокола об итогах рассмотрения заявок.

б) заявителю или участнику конкурса, отозвавшему заявку до начала проведения конкурса. При этом срок возврата задатка исчисляется с даты поступления организатору конкурса уведомления об отзыве заявки.

в) участнику конкурса, не ставшему победителем. При этом срок возврата задатка исчисляется с даты подписания протокола о результатах конкурса.

Датой возвращения задатка считается дата, указанная в платежном документе о возврате задатка.

2.6.2. Задаток не возвращается лицу, признанному победителем конкурса, в случае его уклонения от заключения договора в срок, определенный подпунктом 2.4.4 пункта 2.4. настоящего Положения.

2.7.Порядок обжалования.

2.7.1. Любой претендент на участие в конкурсе и участник конкурса имеют право обжаловать в установленном законодательством порядке действия, бездействие организатора конкурса, конкурсной комиссии.

3. Порядок заключения, изменения, расторжения договора размещения объекта

3.1.Заключение договора размещения объекта.

3.1.1. Основаниями заключения договора размещения объекта являются:

а) предоставление места размещения временного объекта на основании конкурса;

б) предоставление места размещения временного объекта при реализации права на заключение договора размещения объекта на новый срок при наличии заключенного договора аренды земельного участка либо выданного ранее разрешения на размещение временного объекта;

в) предоставление места размещения временного объекта при реализации преимущественного права на заключение договора размещения объекта;

г) предоставление места размещения временного объекта без проведения конкурса.

3.1.2. Плата по договору размещения объекта устанавливается в виде ежеквартальных платежей.

3.1.3. Размер платы по договору на размещение объекта определяется по ставкам, установленным разделом 5 настоящего Положения.

В случае заключения договора на размещение объекта по результатам конкурса размер платы по такому договору определяется в соответствии с подпунктом 2.4.6 пункта 2.4 настоящего Положения.

3.1.4. В случае просрочки уплаты платежей выплачивается пеня в размере одной трехсотой ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации от неуплаченной в срок суммы долга за каждый день просрочки.

3.2.Расторжение договора размещения объекта.

3.2.1. Договор размещения объекта расторгается в случаях:

- прекращения осуществления торговой деятельности либо деятельности в сфере услуг юридическим лицом, являющимся стороной договора;
- ликвидации юридического лица, являющегося стороной договора в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации;
- прекращения деятельности индивидуального предпринимателя, являющегося стороной договора;
- по соглашению сторон договора;
- установления факта неиспользования (нефункционирования) временного объекта в течение 3-х и более месяцев подряд;
- использования временного объекта не по назначению (осуществление торговой и (или) иной деятельности, не предусмотренной условиями договора);
- невнесение платы по договору более двух периодов оплаты;
- систематического (два и более раза) нарушения требований к размещению и внешнему виду временного объекта, установленных главой 4 настоящего Положения;

- размещение временного объекта с нарушением требований к данному объекту, заявленных в конкурсной документации (в случае заключения договора по результатам конкурса);

- представления органов, осуществляющих государственные функции по контролю и надзору, решению судебных органов;

- реализации муниципальных программ и (или) приоритетных направлений деятельности города Дивногорска в социально-экономической сфере; использовании территории, занимаемой временным объектом, для целей, связанных с развитием улично-дорожной сети, размещением объектов благоустройства, стоянок автотранспорта, опор городского уличного освещения и (или) прочих муниципальных объектов, в том числе остановок городского общественного транспорта, оборудованием бордюров, строительством проездов и (или) проездных путей, и для иных городских целей, определенных в соответствии с документацией о планировке территорий; изъятии земельных участков для государственных или муниципальных нужд; принятии решений о развитии территории, изменении градостроительных регламентов в отношении территории, на которой находится временный объект;

- в иных предусмотренных договором случаях.

3.2.2. При принятии решения о досрочном расторжении договора размещения объекта Уполномоченный орган обязан уведомить об этом другую сторону договора в письменной форме.

При этом договор считается расторгнутым по истечении 14 дней с момента получения стороной по договору соответствующего уведомления.

3.2.3. После окончания действия договора размещения объекта либо при досрочном его расторжении владелец временного объекта в течение 5 дней с момента прекращения действия договора обязан демонтировать (переместить) временный объект и восстановить благоустройство места его размещения и прилегающей территории.

3.2.4. При неисполнении владельцем временного объекта обязанности по своевременному демонтажу временный объект считается самовольно установленным, и дальнейший демонтаж либо иные действия в отношении объекта, а также его собственника осуществляются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.3.Право на заключение договора размещения объекта на новый срок (продление договора).

Под правом на заключение договора размещения объекта на новый срок понимается право лица, размещающего временный объект на основании договора размещения объекта, на заключение договора размещения объекта на новый срок (продление договора).

3.3.1. Правом на заключение договора размещения объекта на новый срок можно воспользоваться единожды.

3.3.2. Договор размещения объекта на новый срок может быть заключен при наличии действующего договора, указанного в пункте 1.5 настоящего Положения, и срока, определенного в схеме торговых объектов

для конкретного места размещения таких объектов, позволяющего заключить, перезаключить (продлить) договор размещения объекта.

Срок действия данного договора определяется в соответствии с пунктом 1.5 настоящего Положения.

3.3.3. При желании заключить договор размещения объекта посредством реализации преимущественного права, договор размещения объекта на новый срок заинтересованное лицо подает заявление в свободной форме в Уполномоченный орган не ранее 45 и не позднее 30 календарных дней до окончания срока действия, указанного в пункте 1.4 настоящего Положения договора.

К заявлению прилагается копия действующего договора, дающего право размещения временных объектов.

3.3.4. Уполномоченный орган в течение трех рабочих со дня поступления указанного в подпункте 3.3.3 пункта 3.3 настоящего Положения заявления принимает решение о заключении договора размещения объекта на новый срок или об отказе в заключении договора, о чем в течение 7 рабочих дней со дня принятия соответствующего решения письменно уведомляет заинтересованное лицо.

3.3.5. Уполномоченный орган принимает решение об отказе в заключении договора размещения объекта посредством реализации преимущественного права, договора размещения объекта на новый срок в случае:

- обращения с заявлением о заключении договора размещения объекта по уже продленному (перезаключенному) договору размещения объекта (договору размещения объекта посредством реализации преимущественного права), кроме договоров размещения объекта, заключенных, продленных (перезаключенных) в соответствии с подпунктом 3.4.5 пункта 3.4 настоящего Положения;
- нарушения сроков подачи заявления, установленных подпунктом 3.3.3 пункта 3.3 настоящего Положения;
- исключения из схемы размещения нестационарных торговых объектов места размещения торгового объекта (объекта бытового обслуживания), по которому ранее размещался объект;
- отсутствия срока, определенного в схеме размещения нестационарных торговых объектов для конкретного места размещения таких объектов, позволяющего перезаключить (продлить) договор размещения объекта;
- наличия задолженности по действующему договору, дающему право размещения временных объектов.

3.3.6. Договор размещения объекта на новый срок заключается путем внесения изменений в действующий договор размещения объекта.

Договор размещения объекта на новый срок заключается на тех же условиях (включая размер оплаты), что и предыдущий договор размещения объекта.

3.4.Возможность заключения договора размещения объекта без проведения конкурса.

3.4.1. Лицо, размещающее временный объект на основании договоров, указанных в пункте 1.5 настоящего Положения, при желании заключить новый договор размещения объекта не ранее 45 и не позднее 30 календарных дней до окончания срока действия соответствующего договора размещения объекта подает заявление в свободной форме в Уполномоченный орган.

К заявлению прилагаются следующие документы в отношении заявителя:

- копия свидетельства о постановке на учет в налоговом органе на территории Российской Федерации;
- копия свидетельства о государственной регистрации юридических лиц (индивидуальных предпринимателей);
- копия документа, удостоверяющего личность заявителя, представителя заявителя;
- копия действующего договора, указанного в пункте 1.5 настоящего Положения.

3.4.2. В течение 10 календарных дней с момента поступления документов, указанных в подпункте 3.4.1 пункта 3.4 настоящего Положения, Уполномоченный орган осуществляет публикацию в официальном печатном издании и на официальном сайте информации о планируемом предоставлении места размещения временного объекта.

3.4.3. В случае если в течение 14 календарных дней после официального опубликования информации о планируемом предоставлении места размещения временного объекта в Уполномоченный орган поступили заявления от иных хозяйствующих субъектов о желании претендовать на право размещения временного объекта на соответствующем месте размещения, Уполномоченный орган объявляет и проводит конкурс в порядке, установленном разделом 2 настоящего Положения.

В случае если в течение 14 календарных дней после официального опубликования информации о планируемом предоставлении места размещения временного объекта в Уполномоченный орган не поступают заявления от иных хозяйствующих субъектов о желании претендовать на право размещения временного объекта на соответствующем месте размещения, Уполномоченный орган в течение 10 рабочих дней направляет заявителю, указанному в подпункте 3.4.1 пункта 3.4 настоящего Положения, решение о предоставлении ему места размещения временного объекта и заключении с ним договора без проведения конкурса либо об отказе в заключении такого договора.

3.4.4. Уполномоченный орган принимает решение об отказе в заключении договора размещения объекта без проведения конкурса в случае:

- нарушения сроков подачи заявления, установленных подпунктом 3.4.1 пункта 3.4 настоящего Положения;

- исключения из схемы размещения нестационарных торговых объектов места размещения торгового объекта, по которому ранее размещался объект;

- отсутствия срока, определенного в схеме торговых объектов для конкретного места размещения таких объектов, позволяющего перезаключить (продлить) договор.

- наличия задолженности по действующему договору, на основании которого размещается временный объект более одного периода оплаты.

3.4.5. Договор размещения объекта без проведения конкурса заключается путем внесения изменений в действующий договор размещения объекта.

3.4.6. Размер платы по договору размещения объекта, заключенному без проведения конкурса, определяется в соответствии с подпунктом 3.1.3 пункта 3 настоящего Положения.

4. Требования к размещению и внешнему виду временных объектов

4.1. Размещение временных объектов должно соответствовать строительным, санитарно-эпидемиологическим, противопожарным требованиям, требованиям технических регламентов.

Торговые объекты на территории города Дивногорска размещаются в местах, установленных схемой размещения нестационарных торговых объектов на территории муниципального образования город Дивногорск (далее – схема торговых объектов), на основании договора на размещение нестационарных торговых объектов на территории города Дивногорска.

4.2. Временные объекты при их размещении не должны создавать помех основному функциональному использованию и визуальному восприятию городской среды территорий, на которых они размещаются.

Размещение временных объектов запрещается:

а) в местах, не определенных схемой размещения нестационарных торговых объектов;

б) в зонах охраны объектов культурного наследия (памятников истории и культуры);

в) на территориях, занятых инженерными коммуникациями и их охранными зонами;

г) в арках зданий, на элементах благоустройства, площадках (детских, отдыха, спортивных, транспортных стоянках);

д) на посадочных площадках пассажирского транспорта (за исключением сблокированных с остановочным павильоном), а также ближе 10 м от остановочных павильонов;

е) в пределах треугольников видимости на нерегулируемых перекрестках и примыканиях улиц и дорог, а также пешеходных переходах;

ж) на придомовой территории жилых домов, в случае, если земельный участок на данной территории находится в муниципальной собственности, либо собственность на который не разграничена;

з) на расстоянии ближе 25 м до автозаправочных станций бензина и дизельного топлива;

и) на территориях общего пользования, за исключением остановочных комплексов и нестационарных торговых объектов по продаже печатной продукции, банкоматов, платежных терминалов, объектов бытового обслуживания населения.

4.3. Монтаж временных объектов должен осуществляться из модульных или быстровозводимых конструкций.

Стационарное размещение павильонов и киосков, требующее устройства фундаментов, не допускается.

4.4. Уборка территории, прилегающей к временным объектам, производится в соответствии с требованиями нормативных правовых актов, принятых в сфере благоустройства города Дивногорска.

Не допускается осуществлять складирование товара, упаковок, мусора на элементах благоустройства, крышах временных объектов и прилегающей территории.

4.5. При размещении временных объектов должен быть предусмотрен удобный подъезд автотранспорта, не создающий помех для прохода пешеходов. Разгрузку/выгрузку товаров требуется осуществлять без заезда машин на тротуар.

5. Порядок определения платы по договору на размещение объекта

5.1. Размер платы по договору на размещение временных объектов определяется по формуле (в рублях):

$$РП = БС \times П \times ПР \times К1 \times К2 \times К3,$$

где БС – базовая ставка платы по договору на размещение временных объектов (объектов бытового обслуживания) на территории города Дивногорска в месяц за 1 кв.м для отдельных видов нестационарных объектов:

Вид временного объекта	базовая ставка платы, руб.
Временные объекты, указанные в частях 2, 7, 8, 10, 13, 21 пункта 1.3 настоящего Положения	50
Временный объект, указанный в части 24 пункта 1.3 настоящего Положения	300
Временные объекты, указанные в частях 1, 3, 7, 8, 11, 12, 13, 17 пункта 1.3 настоящего Положения	70
Прочие временные объекты	100

П – общая площадь временного объекта (кв.м);

ПР – период установки и эксплуатации временного объекта (в месяцах);

К1 – коэффициент, учитывающий территориальное расположение установки и эксплуатации временного объекта:

зоны	Территориальные зоны муниципального образования город Дивногорск	К1
1	Территория города Дивногорска, за исключением промышленных зон	1,2
2	Промышленные зоны города	1
3	Территория муниципального образования город Дивногорск в границах населенных пунктов Усть-Мана, Манский, Слизнево, Овсянка, Верхняя Бирюса, 46 – 50 км автодороги М-54 «Енисей» Красноярск – Абакан – Кызыл – граница с Монголией, Шумиха	0,8

К2 – коэффициент, отражающий зависимость размера платы от общей площади временного объекта:

№ п/п	Общая площадь временного объекта	К2
1	Общая площадь временного объекта менее 5 кв.м (включительно)	1
2	Общая площадь временного объекта от 5 кв.м. до 40 кв.м (включительно)	0,8
3	Общая площадь временного объекта от 41 кв.м до 100 кв.м	0,5
4	Общая площадь временного объекта свыше 101 кв.м	0,3

К3 – коэффициент, учитывающий вид деятельности временных объектов:

№ п/п	Вид деятельности временного объекта	К3
1	Временные объекты, указанные в частях 2, 7, 8, 10, 13, 21, 24 пункта 1.3 настоящего Положения	
1.1	Продовольственные товары, непродовольственные товары, плодовоовощные товары, общественное питание (в т.ч. экспресс-питание), напитки (за исключением торговли из бочек), лекарственные препараты	1
1.2	Детское питание	0,5
1.3	Напитки в бочках	0,3

2	Временные объекты, указанные в частях 1, 3, 7, 8, 11, 12, 13, 17 пункта 1.3 настоящего Положения	
2.1	Ремонт обуви, изготовление ключей, банковские операции,	1
2.2	Шиномонтаж, автомастерская, автостоянки	1
2.3	Производственная база, открытый склад, автодромы	0,2
3	индивидуальные металлические гаражи, дизель-генераторная электроподстанция, вольеры	0,02
4	Прочие временные объекты	0,5

Начальник отдела
архитектуры и градостроительства Н.В. Шкоморода

Приложение 2 к постановлению
администрации города Дивногорска
от 05.06.2017 №106п

ПРИМЕРНАЯ ФОРМА

ДОГОВОР № ____
на размещение временного объекта

город Дивногорск ___.____.201__

Муниципальное образование город Дивногорск в лице администрации города Дивногорска, именуемое в дальнейшем «Администрация города», от имени которого выступает Глава города _____, действующий на основании Устава города, с одной стороны, и_____, именуемое(ый) далее «Собственник», в лице _____, действующий на основании _____
Устав, свидетельство, паспортные данные,
с другой стороны, а вместе именуемые «Стороны», руководствуясь постановлением администрации города Дивногорска от _____ № _____ «Об утверждении Положения о порядке размещения временных объектов на территории муниципального образования город Дивногорск» и протоколом о результатах открытого конкурса на право заключения договора размещения объекта от _____ № _____ (решением о предоставлении места размещения временного объекта от _____ № _____), заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. Предмет Договора

1.1. Администрация предоставляет Собственнику за плату право установить и эксплуатировать временный объект (далее – Объект) в порядке и на условиях, определенных настоящим Договором, по адресу: _____.

1.2. Назначение Объекта – _____.

1.3. Тип (вид) Объекта согласно приложению № 1 к настоящему договору.

Тип (вид) должен соответствовать эскизному проекту временного объекта представленного Собственником в заявке на участие в Конкурсе.

2. Срок действия Договора

2.1. Настоящий Договор заключен на срок _____ и вступает в действие с момента подписания Сторонами настоящего Договора.

2.2. Период функционирования (эксплуатации) Объекта _____.

2.3. По окончании срока действия Договора обязательства сторон прекращаются.

Примечание: (Пункт 2.2 вносится в договор в случае сезонной кратковременной эксплуатации Объекта. Период функционирования устанавливается в соответствии с периодом, указанном в конкурсной документации).

3. Права и обязанности сторон

3.1.Права Администрации:

3.1.1. Осуществлять контроль за техническим состоянием, целевым использованием и внешним видом Объекта. В случае выявления несоответствия технического состояния или внешнего вида, нецелевым использованием Объекта, Администрация направляет Собственнику обязательное для исполнения требование об устранении нарушений условий размещения Объекта с указанием срока его устранения.

3.1.2. Досрочно расторгать Договор в одностороннем внесудебном порядке по основаниям, предусмотренным настоящим Договором и действующим законодательством.

3.2.Права Собственника:

3.2.1. Досрочно расторгать Договор по основаниям и в порядке, предусмотренным настоящим Договором и действующим законодательством.

3.3.Обязанности Администрации:

3.3.1. Предоставить Собственнику право установки и эксплуатации Объекта по адресу и в месте, указанному в п. 1.1 настоящего Договора. Право, предоставленное Собственнику по настоящему Договору, не может быть предоставлено Администрацией другим лицам.

3.4.Обязанности Собственника:

3.4.1. Установить и эксплуатировать Объект после заключения настоящего Договора. Тип и место установки Объекта должны соответствовать условиям п.1.1, 1.2, 1.3 настоящего Договора.

3.4.2. Установить Объект с подключением к электрическим сетям (при наличии) в соответствии с техническими условиями на подключение.

3.4.3. За 5 (Пять) дней до установки Объекта уведомить Администрацию о дате, времени и месте его установки.

3.4.4. Нарушенное в процессе установки Объекта благоустройство места установки Объекта (восстановление плиточного, асфальтобетонного покрытия, газонов и т.д.), подлежит восстановлению в состояние, имевшее место до установки Объекта.

3.4.5. В течение действия настоящего Договора обеспечить безопасное, надлежащее техническое состояния и соответствие внешнего вида Объекта условиям настоящего Договора, а также за свой счет производить текущий ремонт Объекта.

3.4.6. Иметь в наличии торговое оборудование, предназначенное для

выкладки товаров и хранения запасов[1].

3.4.7. На фасаде временного объекта поместить вывеску с указанием фирменного наименования хозяйствующего субъекта, режима работы.[2]

3.4.8. Соблюдать требования законодательства Российской Федерации о защите прав потребителей, законодательства Российской Федерации в области обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения, требования, предъявляемые законодательством Российской Федерации к продаже отдельных видов товаров.

3.4.9. Своевременно и полностью производить оплату по настоящему Договору на основании, предоставляемых Администрацией расчетов.

3.4.10. Содержать, граничащую с Объектом, территорию в пределах 20 метров по периметру в безопасном, надлежащем техническом и санитарном состоянии.

3.4.11. Выполнять требования Администрации, связанные с устранением нарушений, возникших при установке и эксплуатации Объекта.

3.4.12. Установить биотуалет.[3]

3.4.13. Письменно уведомить Администрацию о досрочном расторжении Договора по основаниям, предусмотренным настоящим Договором.

4. Платежи и расчеты по договору

4.1. Размер платы по настоящему Договору составляет _____ за весь срок пользования.

4.2. Оплата по настоящему Договору производится Собственником авансовыми платежами ежеквартально в срок до десятого числа первого месяца текущего квартала (10 января, 10 апреля, 10июля, 10 октября).

Реквизиты для перечисления платежей по договору: _____

4.3. Датой оплаты считается дата списания денежных средств со счета плательщика, подтвержденная платежным документом с отметкой банка. Фактом оплаты является зачисление суммы платежа на счет Администрации.

4.4. Сумма, внесённая Собственником в качестве обеспечения заявки на участие в конкурсе (задаток), засчитывается в качестве платежа по настоящему Договору.[4]

4.5. Победитель конкурса в течение трех рабочих дней, следующих за днем подписания договора на размещение объекта, производит оплату путем перечисления средств в размере разницы между суммой ежеквартального платежа, определенного в договоре на размещение объекта, и суммой внесенного задатка на счет, указанный в извещении о проведении конкурса, и представляет организатору конкурса документ, подтверждающий такую оплату.[5]

---

[1] Пункт включается для нестационарных торговых объектов.
[2] Пункт включается для нестационарных торговых объектов и объектов услуг.
[3] Пункт включается для нестационарных торговых объектов и объектов услуг.
[4] Пункт включается, если договор заключен по результатам торгов
[5] Пункт включается, если договор заключен по результатам торгов

4.6. Размер платы по настоящему Договору может быть изменен Администрацией в случае изменения базовой ставки платы по Договору, утверждаемой правовым актом органа местного самоуправления, но не чаще одного раза в год.

5. Ответственность Сторон

5.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору стороны несут ответственность, предусмотренную действующим законодательством и настоящим Договором.

5.2.В случае просрочки уплаты платежей Собственником выплачивается пеня в размере одной трехсотой ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации от не уплаченной в срок суммы долга за каждый день просрочки.

5.3. Возмещение убытков, уплата неустоек в случае ненадлежащего исполнения обязательств не освобождает стороны от выполнения обязательств по Договору, за исключением случаев расторжения Договора по соглашению сторон или в одностороннем порядке в соответствии с условиями настоящего Договора.

5.4. Собственник несет ответственность за вред причиненный Объектом жизни, здоровью и имуществу третьих лиц, в соответствии с действующим законодательством.

6. Изменение и расторжение договора

6.1. Настоящий Договор может быть изменен по взаимному согласию Сторон. Договор может быть расторгнут по согласию Сторон или по инициативе одной из сторон в одностороннем порядке в случаях, предусмотренных настоящим Договором и действующим законодательством.

6.2. При принятии решения о досрочном расторжении договора размещения объекта сторона, принявшая данное решение обязана уведомить об этом другую сторону договора в письменной форме.

При этом договор считается расторгнутым по истечении 14 дней с момента получения стороной по договору соответствующего уведомления.

6.3. Администрация вправе расторгнуть Договор в одностороннем внесудебном порядке в случаях:

- установки Объекта, не соответствующего условиям настоящего Договора и конкурсной документации;[6]
- прекращения осуществления торговой деятельности, либо деятельности в сфере услуг юридическим лицом, являющимся стороной договора[7];
- ликвидации юридического лица, являющегося стороной договора в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации;

[6] Пункт включается, если договор заключен по результатам торгов
[7] Пункт включается, если договор заключен по результатам торгов

- прекращения деятельности индивидуального предпринимателя, являющегося стороной договора;

- установления факта не функционирования торгового объекта и (или) объекта услуг в течение 3-х и более месяцев подряд;

- использования торгового объекта и (или) объекта услуг не по назначению (осуществление торговой и (или) иной деятельности, не предусмотренной условиями договора);

- невнесение платы по договору более двух периодов оплаты;

- систематического (два и более раза) нарушения требований к размещению и внешнему виду временного объекта;

- размещение временного объекта с нарушением требований к данному объекту, заявленных в конкурсной документации (в случае заключения договора по результатам конкурса);

- представления органов, осуществляющих государственные функции по контролю и надзору, решению судебных органов;

- реализации муниципальных программ и (или) приоритетных направлений деятельности города Дивногорска в социально-экономической сфере; использовании территории, занимаемой торговым объектом и (или) объектом услуг, для целей, связанных с развитием улично-дорожной сети, размещением объектов благоустройства, стоянок автотранспорта, опор городского уличного освещения и (или) прочих муниципальных объектов, в том числе остановок городского общественного транспорта, оборудованием бордюров, строительством проездов и (или) проездных путей, и для иных городских целей, определенных в соответствии с документацией о планировке территорий; изъятии земельных участков для государственных или муниципальных нужд; принятии решений о развитии территории, изменении градостроительных регламентов в отношении территории, на которой находится временный объект.

6.5. Собственник вправе расторгнуть Договор в одностороннем внесудебном порядке в случаях предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

6.6. Вносимые в настоящий Договор дополнения и изменения рассматриваются сторонами в 10-дневный срок и оформляются дополнительными соглашениями.

7.Порядок разрешения споров

7.1.Во всем, что не предусмотрено условиями настоящего Договора, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

7.2.Споры, возникающие у сторон в ходе исполнения настоящего Договора, подлежат рассмотрению в судебном порядке.

8. Заключительные положения

8.1.Любые изменения и дополнения к настоящему Договору действительны при условии, если они совершены в письменной форме и подписаны надлежаще уполномоченными на то представителями Сторон.

8.2.В случае изменения адреса (почтового или юридического), а также банковских реквизитов Стороны обязуются уведомить друг друга об указанных изменениях в 10-дневный срок.

8.3.Все уведомления и сообщения в рамках настоящего Договора должны направляться Сторонами друг другу в письменной форме.

8.4.Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

9. Адреса и банковские реквизиты Сторон

Администрация:	**Собственник:**
Администрация города Дивногорска Адрес: 663090, г. Дивногорск, ул. Комсомольская, 2, тел .(39144) 3-70-33, факс (39144) 3-71-78 ИНН КПП ОГРН ОКТМО Р/с Банк: БИК	
Глава города Дивногорска	
_____	_____
М.П.	М.П.