Российская Федерация

Администрация города Дивногорска

Красноярского края

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

16.05.2019 г. Дивногорск № 61 п

Об утверждении программы проведения проверки готовности единой теплоснабжающей организации, потребителей тепловой энергии на территории муниципального образования город Дивногорск к отопительному периоду 2019-2020 годов

В целях обеспечения бесперебойной работы и надёжного функционирования объектов жилищно-коммунального хозяйства, подготовки единой теплоснабжающей организации, потребителей тепловой энергии на территории муниципального образования город Дивногорск к работе в зимних условиях 2018-2019 годов, руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 27.07.2010 № 190-ФЗ «О теплоснабжении», на основании приказа министерства энергетики Российской Федерации от 12.03.2013 № 103 «Об утверждении Правил оценки готовности к отопительному периоду», руководствуясь статьей 43 Устава города Дивногорска,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить программу проведения проверки готовности единой теплоснабжающей организации, потребителей тепловой энергии на территории муниципального образования город Дивногорск к отопительному периоду 2019-2020 годов согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.

2. Создать комиссию по проведению проверки готовности единой теплоснабжающей организации, потребителей тепловой энергии на территории муниципального образования город Дивногорск к отопительному периоду 2019-2020 годов.

3. Утвердить положение о комиссии по проведению проверки готовности теплоснабжающих и теплосетевых организаций, потребителей тепловой энергии на территории муниципального образования город Дивногорск к отопительному периоду 2019-2020 годов согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.

4. Утвердить состав комиссии по проведению проверки готовности единой теплоснабжающей организации, потребителей тепловой энергии на территории муниципального образования город Дивногорск к отопительному

периоду 2019-2020 годов согласно приложению № 3 к настоящему постановлению.

5. Постановление подлежит опубликованию в средствах массовой информации и размещению на официальном сайте администрации города Дивногорска в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

6. Контроль за исполнение постановления возложить на заместителя Главы города Урупаху В.И.

7. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Глава города Е.Е. Оль

Приложение № 1 к постановлению
администрации города Дивногорска
от 16.05. 2019 № 61 п

ПРОГРАММА
проведения проверки готовности единой теплоснабжающей организации, потребителей тепловой энергии на территории муниципального образования город Дивногорск к отопительному периоду 2019-2020 годов

1. Порядок проведения проверки

1.1. Целью программы проверки готовности единой теплоснабжающей организации, потребителей тепловой энергии на территории муниципального образования город Дивногорск к отопительному периоду 2019-2020 годов (далее – Программа) является оценка готовности к отопительному периоду, путем проведения проверок готовности к отопительному периоду единой теплоснабжающей организации, потребителей тепловой энергии, теплопотребляющие установки которых подключены (технически присоединены) к системе теплоснабжения на территории муниципального образования город Дивногорск.

1.2. Проверка проводится на предмет соблюдения обязательных требований, установленных техническими регламентами и иными нормативными правовыми актами в сфере теплоснабжения, правилами оценки готовности к отопительному периоду, утвержденными Министерством энергетики Российской Федерации от 12.03.2013 №103 «Об утверждении правил оценки готовности к отопительному периоду» (далее - Правила).

1.3. Сроки проведения проверок определены периодами:

- для потребителей тепловой энергии с 12 августа по 30 сентября 2019 года;

- для единой теплоснабжающей организации с 02 сентября по 31 октября.

1.4. Объекты, подлежащие проверке: теплоисточники, задействованные в схеме теплоснабжения муниципального образования город Дивногорск, тепловые сети системы теплоснабжения муниципального образования город Дивногорск, по которым осуществляется поставка тепловой энергии потребителям, объекты жилищного фонда муниципального образования город Дивногорск, муниципальные предприятия, организации бюджетной и социальной сферы, крупные потребители тепловой энергии на территории муниципального образования город Дивногорск.

1.5. Проведение проверок готовности объектов к отопительному периоду выполняется в соответствии с графиком проверок (Приложение к Программе).

1.6. Проверка готовности к отопительному периоду осуществляется комиссией по проведению проверки готовности единой теплоснабжающей

организации, потребителей тепловой энергии, теплопотребляющие установки которых подключены (технически присоединены) к системе теплоснабжения на территории муниципального образования город Дивногорск к отопительному периоду 2019-2020 годов, образовываемой администрацией муниципального образования город Дивногорск.

2. Документы, необходимые при проведении проверки единой теплоснабжающей организации

2.1. В целях проведения проверки комиссия рассматривает документы, подтверждающие выполнение требований по готовности объекта к проведению отопительного периода, при необходимости проводится осмотр объектов.

2.2. Документы, предоставляемые единой теплоснабжающей организации в целях оценки готовности к проведению отопительного периода согласно Правил:

- соглашение об управлении системой теплоснабжения на территории муниципального образования город Дивногорск;
- документы, подтверждающие обеспечение выполнения графика тепловых нагрузок, поддержанию температурного графика;
- информация о соблюдении критериев надежности теплоснабжения, установленных техническими регламентами;
- информация о наличии нормативных запасов топлива на источниках тепловой энергии;
- документы по функционированию эксплуатационной, диспетчерской и аварийной служб;
- информация о проведении наладки принадлежащих им тепловых сетей;
- информация об организации контроля режимов потребления тепловой энергии;
- информация об обеспечении качества теплоносителей;
- информация по организации коммерческого учета приобретаемой и реализуемой тепловой энергии;
-документы по обеспечению проверки качества строительства, принадлежащих тепловых сетей, в том числе предоставление гарантий на работы и материалы, применяемые при строительстве;
- документы, подтверждающие обеспечение безаварийной работы объектов теплоснабжения и надежного теплоснабжения потребителей тепловой энергии;
- акты разграничения эксплуатационной ответственности между потребителями тепловой энергии, теплоснабжающими и теплосетевыми организациями;
- документы, подтверждающие отсутствие невыполненных в установленные сроки предписаний, влияющих на надежность работы в отопительный период, выданных уполномоченными на осуществление

государственного контроля (надзора) органами государственной власти и уполномоченными на осуществление муниципального контроля органами местного самоуправления;

- информацию о работоспособности автоматических регуляторов при их наличии.

3. Документы, необходимые при проведении проверки потребителей тепловой энергии

3.1. Документы, предоставляемые потребителями тепловой энергии в целях оценки готовности к проведению отопительного периода согласно Правил:

- по устранению выявленных в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, нарушений в тепловых и гидравлических режимах работы тепловых энергоустановок;
- подтверждающие проведение промывки оборудования и коммуникаций теплопотребляющих установок;
- по разработке эксплуатационных режимов, а также мероприятий по их внедрению;
- по выполнению плана ремонтных работ и качеству их выполнения;
- о состоянии тепловых сетей, принадлежащих потребителю тепловой энергии;
- о состоянии утепления зданий (чердаки, лестничные клетки, подвалы, двери) и центральных тепловых пунктов, а также индивидуальных тепловых пунктов;
- о состоянии трубопроводов, арматуры и тепловой изоляции в пределах тепловых пунктов;
- о наличии и работоспособности приборов учета, работоспособности автоматических регуляторов при их наличии;
- о работоспособности защиты систем теплопотребления;
- по наличию паспортов теплопотребляющих установок, принципиальных схем и инструкций для обслуживающего персонала и соответствию их действительности;
- об отсутствии прямых соединений оборудования тепловых пунктов с водопроводом и канализацией;
- о плотности оборудования тепловых пунктов;
- о наличии пломб на расчетных шайбах и соплах элеваторов;
- об отсутствии задолженности за поставленные тепловую энергию (мощность), теплоноситель;
- о наличии собственных и (или) привлеченных ремонтных бригад и обеспеченность их материально-техническими ресурсами для осуществления надлежащей эксплуатации теплопотребляющих установок;
- о проведении испытаний оборудования теплопотребляющих установок на плотность и прочность;

- по обеспечению надежности теплоснабжения потребителей тепловой энергии с учетом климатических условий в соответствии с критериями, указанными в приказе министерства энергетики Российской Федерации от 12.03.2013 № 103 «Об утверждении Правил оценки готовности к отопительному периоду».

Приложение
к Программе проведения проверки готовности теплоснабжающих и теплосетевых организаций, потребителей тепловой энергии на территории муниципального образования город Дивногорск к отопительному периоду 2019-2020 годов

График

проведения проверки готовности единой теплоснабжающей организации, потребителей тепловой энергии на территории муниципального образования город Дивногорск к отопительному периоду 2019-2020 годов

№	Объекты, подлежащие проведению проверки готовности к отопительному периоду	Срок проведения проверки	Организация, осуществляющая эксплуатацию объекта
Объекты теплоснабжения			
1	Электрокотельная г. Дивногорска, г. Дивногорск, ул. Заводская, 1 «з»/1		МУП ЭС
2	Электробойлерная пос. Манский		МУП ЭС
3	Угольная котельная «Молодежная» с. Овсянка		МУП ЭС
4	Угольная котельная «Клубная» пос. Усть-Мана		МУП ЭС
5	Электрокотельная «Центральная» г. Дивногорск, ул. Гидростроителей, 2Б		МУП ЭС
6	Электрокотельная №11 г. Дивногорск, ул. Дуговая, 39		МУП ЭС
7	Электрокотельная № 12 г. Дивногорск, ул. Больничный проезд,3		МУП ЭС
8	Электрокотельная № 13 г. Дивногорск, ул. Б. Полевого, 35 а		МУП ЭС
9	Электрокотельная №14 г. Дивногорск, ул. Нагорная, 11		МУП ЭС
10	Электрокотельная №15 г. Дивногорск, ул. Дуговая, 5		МУП ЭС
1.	Жилищный фонд г. Дивногорска		ООО «ДЖКХ», ООО «ЖЭУ-1», ООО «ДОМ»,

			ООО ЖКУ «Чистый город», ООО «Жилкомсервис», ООО «Паритет», ООО «Жилищник», ООО «Независимая компания», ООО «Космос плюс 1», ООО «Уютный дом», ООО «Лидер», ТСЖ «Саянское», ТСЖ «Саяны», ТСЖ «Уютный дом», ТСЖ «Радуга», ТСЖ «Строитель 13», ТСЖ «Наш дом», ТСЖ «Победа», ТСЖ «Центр», ТСЖ «Сосны», ТСН «Титан»
2.	Жилищный фонд с. Овсянка, пос. Усть-Мана		ООО «ДЖКХ», ООО «Паритет» ТСН «Маяк»
3.	Объекты потребителей тепловой энергии муниципальных предприятий, социальной и бюджетной сферы муниципального образования город Дивногорск		Муниципальные предприятия, бюджетные организации муниципального образования город Дивногорск

Приложение № 2
к постановлению администрации
города Дивногорска
от 16.05.2019 № 61 п

ПОЛОЖЕНИЕ
о комиссии по проведению проверки готовности единой теплоснабжающей организации, потребителей тепловой энергии на территории муниципального образования город Дивногорск к отопительному периоду 2019-2020 годов

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение определяет цель создания, компетенцию и порядок деятельности коллегиального органа – комиссии по проведению проверки готовности единой теплоснабжающей организации, потребителей тепловой энергии на территории муниципального образования город Дивногорск к отопительному периоду 2019-2020 годов (далее по тексту - Комиссия).

1.2. В своей деятельности Комиссия руководствуется Конституцией Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, муниципальными правовыми актами администрации г. Дивногорска, а также настоящим Положением.

2. Функции и полномочия Комиссии

2.1. Основной функцией Комиссии является оценка готовности к отопительному периоду 2019-2020 годов, путем проведения проверок готовности к отопительному периоду единой теплоснабжающей организации, потребителей тепловой энергии, теплопотребляющие установки которых подключены (технически присоединены) к системе теплоснабжения на территории муниципального образования город Дивногорск.

2.2. В полномочия Комиссии при осуществлении возложенных функций входят:

рассмотрение документов, подтверждающих выполнение требований по готовности объектов к проведению отопительного периода, при необходимости проведение осмотра объектов;

оформление результатов проверок готовности объектов к проведению отопительного периода актом проверки готовности к отопительному периоду.

3. Состав Комиссии

3.1. В состав Комиссии входят: председатель Комиссии, заместитель председателя Комиссии, секретарь Комиссии, члены Комиссии.

3.2. Персональный состав Комиссии утверждается постановлением Администрации г. Дивногорска.

4. Организация деятельности Комиссии

4.1. Председатель Комиссии осуществляет общее руководство работой Комиссии, в том числе назначает заседание Комиссии, определяет время, дату его проведения, а также осуществляет иные полномочия в целях выполнения основных функций Комиссии.

4.2. Секретарь Комиссии осуществляет организационно-техническую работу Комиссии, в том числе:

- извещает членов Комиссии о времени, месте и дате проведения заседания Комиссии;
- осуществляет прием и регистрацию поступивших на рассмотрение Комиссии документов;
- ведет протокол заседания Комиссии;
- обеспечивает хранение протоколов Комиссии и иной документации;
- осуществляет иную работу, связанную с деятельностью Комиссии.

В случае отсутствия секретаря Комиссии председательствующий определяет одного из членов Комиссии для ведения протокола.

5. Порядок работы Комиссии

5.1. Заседание Комиссии считается правомочным, если на заседании присутствует не менее двух третей членов Комиссии.

5.2. Работу Комиссии возглавляет председатель, который открывает заседание, оглашает повестку дня, выясняет наличие дополнений к ней. Дополнительные вопросы вносятся в повестку по решению Комиссии.

5.3. Протокол заседания оформляется секретарем Комиссии не позднее 1 дня после заседания. Протокол подписывается присутствующими на заседании членами Комиссии.

5.4. Решение Комиссии принимается открытым голосованием, простым большинством от числа присутствующих членов Комиссии.

5.5. В случае равенства голосов решающим является голос председателя Комиссии.

5.6. Решения, принимаемые Комиссией в пределах ее компетенции, являются обязательными для единой теплоснабжающей организации, потребителей тепловой энергии, теплопотребляющие установки которых подключены (технически присоединены) к системе теплоснабжения на территории муниципального образования город Дивногорск.

5.7. Решение Комиссии по результатам проверки оформляется актом проверки готовности к отопительному периоду(со следующим указанием: объект проверки готов к отопительному периоду; объект проверки будет готов к отопительному периоду при условии устранения в установленный срок замечаний к требования по готовности, выданных комиссией; объект проверки не готов к отопительному периоду), который оформляется не позднее одного дня с даты завершения проверки и подписывается председателем, заместителями председателя и членами Комиссии.

При наличии у комиссии замечаний к выполнению требований по готовности ли при невыполнении требований по готовности к акту прилагается перечень замечаний с указанием сроков их исправления.

Приложение № 3
к постановлению администрации
города Дивногорска
от 16.05.2019 № 61 п

Состав
Комиссии по проведению проверки готовности
единой теплоснабжающей организации, потребителей тепловой энергии на территории муниципального образования город Дивногорск к отопительному периоду 2019-2020годов

Урупаха В.И.	- заместитель Главы города, председатель Комиссии;
Шнайдер Р.М.	- директор МКУ «Городское хозяйство» г. Дивногорска, заместитель председателя Комиссии;
Ковалёва А.В.	- инженер производственного отдела МКУ «Городское хозяйство» города Дивногорска, секретарь Комиссии;
Члены комиссии:	
Процак О.В.	- начальник производственного отдела МКУ «Городское хозяйство» города Дивногорска;
Горбунов В.А.	- директор муниципального унитарного предприятия электрических сетей города Дивногорска (по согласованию);
Фридрих А.А.	- директор муниципального унитарного предприятия «Дивногорский водоканал» (по согласованию);
Батаркин А.Ю.	- главный специалист по гражданской обороне, чрезвычайным ситуациям и пожарной безопасности МКУ «Городское хозяйство» города Дивногорска»;
Анжаев В.В.	- начальник пожарной части – 29 федерального государственного казенного учреждения «30 отряд ФПС по Красноярскому краю» майор внутренней службы (по согласованию);
Представитель отдела по надзору в теплоэнергетике федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору Енисейское управление	- по согласованию